



# Portal de Administración de Horas Extraordinarias

GESTIONE Y CONTROLE LAS HORAS EXTRAS DE SUS COLABORADORES



## GESTIONE Y CONTROLE LAS HORAS EXTRAS DE SUS COLABORADORES

Se trata de un sistema complementario para administrar las horas extras de su organización, debidamente conocidas y validadas en los contratos de trabajo y reglamentos internos para el cumplimiento de sus colaboradores.

Las horas extras son controladas y delimitadas bajo una cuenta corriente y el sistema automatiza los procesos de solicitud, validación, aprobación y cálculo de las horas extras, conectando directamente con el motor de pago.

### ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN ADAPTABLE A SU ORGANIZACIÓN

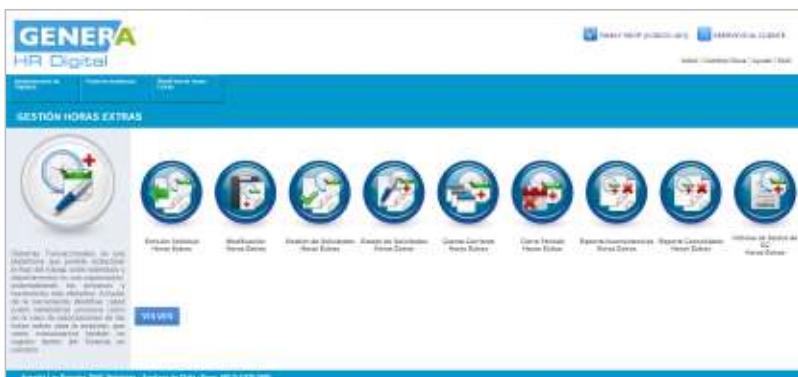
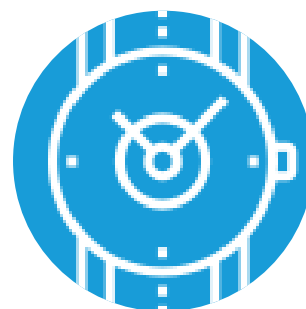
Para comenzar a funcionar es necesario organizar a su compañía en sus dependencias jerárquicas y autorizaciones de acceso para los colaboradores que necesiten autorizar o solicitar las horas extras.

Los usuarios se pueden crear uno por uno o bien de manera masiva, mediante un archivo Excel.

En la orgánica usted puede configurar las dependencias funcionales, es decir las jefaturas y los dependientes para la solicitud de horas extra.

En cuanto a la asignación de perfiles, existen 3 niveles:

- 1 Administrador:** Es quien está a cargo del sistema, puede administrar usuarios y orgánica, acceder a los indicadores clave de gestión, validar, modificar o solicitar horas extra. Es además quien configurará la cantidad de horas extra en la cuenta corriente de cada usuario.
- 2 Validador:** Es el segundo nivel jerárquico, es quien puede validar las horas extra solicitadas.
- 3 Emisor:** El emisor es quien emite las solicitudes de horas extras, puede también modificar sus solicitudes.



## GESTIONE Y CONTROLE LAS HORAS EXTRAS DE SUS COLABORADORES

### CUENTA CORRIENTE DE HORAS EXTRAS

La plataforma solicita fijar los parámetros de control y asignaciones de horas extras. Esto es en un periodo de tiempo a la medida o bien fijo en mensuales, semanales o diario.

Las horas extras pueden ser asignadas para toda la nómina, separado por colaborador o según el perfil del colaborador dentro de la plataforma.

### EMISIÓN DE SOLICITUDES DE HORAS EXTRAS

La emisión de solicitudes puede ser individual o grupal. Al seleccionar un trabajador se despliega una interfaz de llenado de solicitud, informando a la cantidad de horas de saldo autorizadas en la cuenta corriente.

En caso de que las horas extras requeridas para autorizar sean mayores a las que el colaborador tiene en su cuenta corriente, deberá solicitar autorización al nivel inmediatamente superior, por ejemplo, si un supervisor requiere autorizar horas extras mayores al saldo de su área, deberá solicitar a la gerencia correspondiente aumentar la cantidad de horas autorizadas para el periodo requerido, esto se hace mediante una solicitud dentro del mismo sistema.

### GESTIÓN DE SOLICITUDES

El control de presupuestos de horas extras y la posibilidad de realizar correcciones para mantener la cuenta dentro de los rangos estipulados es el eje central de esta plataforma, esto se logra mediante la gestión de las solicitudes.

Las solicitudes pueden ser aprobadas o rechazadas, y esta acción puede ser realizada tanto de manera masiva como colaborador por colaborador.

Cada colaborador, tendrá acceso al estado actual de sus solicitudes que puede ser aceptadas, rechazadas por el supervisor (en caso de que la orgánica así lo indique) o bien rechazadas.



### Cierre del Periodo e Informes

Con la finalidad de consolidar las autorizaciones por rut y entregar un archivo para ser cargado en el motor de remuneraciones, el sistema requiere de cierres al final del periodo.

Los informes entregados son los datos consolidados de horas extra a nivel que se requiera según la orgánica.



# Empresa Líder



**Expertos**  
en Tecnología



**30 años**  
de Experiencia



**Múltiples**  
Servicios Integrados  
a una misma Base de Datos

## ¿Quiénes Somos?

**GENERA S.A.** somos una empresa de tecnología, con amplia trayectoria y especializada en el control de personas. Poseemos una base tecnológica propia, lo que nos entrega capacidad de desarrollo e integración con distintos softwares. Nuestra capacidad de fabricar equipos localmente y a la vez internacionalmente, nos permite una adaptación a los cambios y necesidades de los distintos clientes. Esta capacidad y adaptabilidad nos ha convertido en socios tecnológicos de empresas de líderes en la captura de marcas e identificación.

Nuestra trayectoria de 32 años en el mercado de la gestión de personas nos permite manejar volúmenes de marcas y equipos, en los más variados rubros y en empresas de distinto tamaño. Para esta operación contamos con recursos humanos especializados tanto en normativas legales de asistencia y remuneraciones, desarrollo tecnológico y electrónica. Esto nos permite tener una clara y reconocida posición en el mercado como proveedores de este tipo de soluciones.

## Nuestros Productos



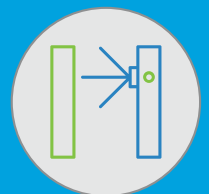
ASISTENCIA



REMUNERACIONES



HORAS EXTRA



ACCESO



VISITAS



CASINO



FIRMA ELECTRÓNICA



GESTIÓN DEL  
DESEMPEÑO